

Приложение к инструктивным материалам для организатора в аудитории ОО СПО, реализующей программы среднего профессионального образования, при проведении всероссийских проверочных работ

***Текст, который необходимо зачитать организатору в аудитории
во время инструктажа***

По звонку на занятие

Продолжительность инструктажа – 5 минут

Уважаемые студенты!

Сегодня вам предстоит принять участие во всероссийской проверочной работе, которая проводится по всей стране. Вы будете писать работу по предмету (*назвать предмет*: «Русский язык», «Иностранные языки (английский, немецкий, французский)», «История», «Обществознание», «География», «Математика», «Информатика», «Биология», «Физика», «Химия», «Проверочная работа с оценкой метапредметных результатов обучения (Метапредмет)»).

Вы получили индивидуальный комплект проверочной работы. На выполнение работы отводится _____ минут (*время выполнения работы указано в инструкции к работе*).

Впишите дату проведения и уникальный код участника в специально отведенные поля в верхней части каждой страницы индивидуального комплекта.

Выполнять задания можно в любом порядке, главное – правильно выполнить как можно больше заданий. Для экономии времени пропускайте задание, которое не удаётся выполнить сразу, и переходите к следующему. Если после выполнения работы у вас останется время, можно будет вернуться к пропущенным заданиям.

При выполнении работы можно записывать решения и ответы в черновике и в самой работе. Листы для черновика у вас на столах. Если кому-то понадобятся дополнительные листы для черновика, поднимите руку. Записи в черновике проверяться и оцениваться не будут. Сначала укажите ответы в тексте работы, а затем перенесите их в бланк ответов № 1 справа от номера соответствующего задания, начиная с первой клеточки, без пробелов, запятых и других дополнительных символов. Руководствуйтесь инструкцией по выполнению работы.

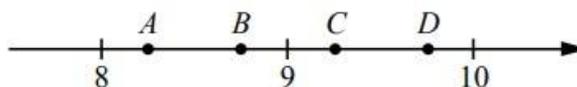
Обратите внимание участников! (зачитывается для участников)

Внимательно читайте задания. Если в задании требуется записать ответ **ЦИФРОЙ**, **ЧИСЛОМ** или **последовательностью ЦИФР**, НЕ записывайте в ответе **БУКВЫ**.

Обращаем внимание организаторов! (НЕ зачитывается для участников),

Например,

- 6) На координатной прямой отмечены точки A, B, C, D . Одна из них соответствует числу. Какая это точка?



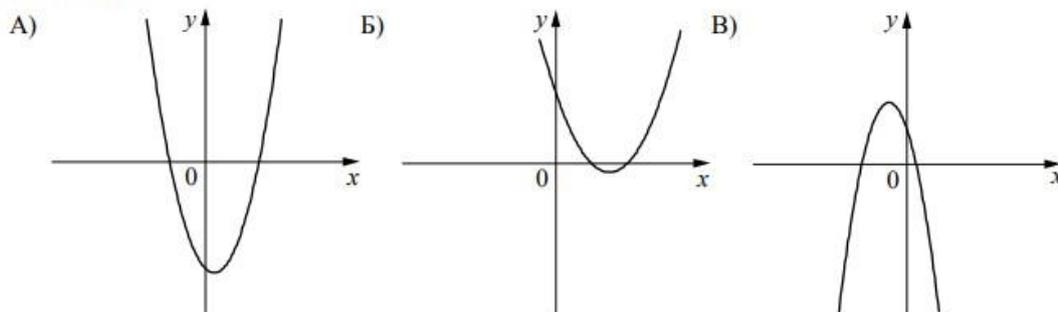
- 1) точка A 2) точка B 3) точка C 4) точка D

Ответ:

	ЦИФРА
--	-------

- 8) На рисунках изображены графики функций вида $y = ax^2 + bx + c$. Установите соответствие между графиками функций и знаками коэффициентов a и c .

ГРАФИКИ



КОЭФФИЦИЕНТЫ

- 1) $a < 0, c > 0$ 2) $a > 0, c > 0$ 3) $a > 0, c < 0$

В таблице под каждой буквой укажите соответствующий номер.

Ответ:

А	Б	В	ЦИФРЫ

Дополнение к инструктажу участникам ВІР СПО, выполняющих ПРОВЕРОЧНУЮ РАБОТУ С ОЦЕНКОЙ МЕТАПРЕДМЕТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ (Метапредмет), 1 курс, и по ИСТОРИИ (1 курс и завершившие)

При выполнении проверочной работы ответами к заданиям с краткими ответами, которые переносятся в бланк ответов № 1, являются **ЦИФРА, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ ЦИФР или СЛОВО (СЛОВСОЧЕТАНИЕ)**.

Внимательно читайте задания, в них **указан способ записи ответа** – цифрой (цифрами) или буквами.

Например, **имена российских государей** следует писать только **БУКВАМИ** (например: Николай Второй); для указания века требуется записать век **СЛОВОМ, НЕ ЦИФРОЙ** и др.

Записывайте ответы к заданиям с развернутыми ответами в специально отведенном для этого поле в тексте работы.

Записи не должны выходить за отведённое поле.

Записи должны быть аккуратными и разборчивыми. Выполняйте работу черной гелевой ручкой.

Внимательно прочитайте инструкцию и условия заданий, выполняйте все требования задания, отвечайте на все заданные вопросы.

Приступайте к работе.

За 5 минут до окончания выполнения проверочной работы

Осталось 5 минут до окончания работы.

Проверьте, что все ответы перенесены в бланк ответов № 1 и в специально отведенные поля для записи развернутых ответов в тексте проверочной работы.

По окончании выполнения проверочной работы Работа окончена. Выйдите, пожалуйста, из аудитории. Все бланки с ответами и черновики оставьте на столах.